



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕

เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์
อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์ เห็นชอบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงขอประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายณัฐวัฒน์ เรืองชัยโชค)

นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ซึ่งได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้นการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ จึงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการ และเป็นแนวทางพัฒนา ตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าไปสู่จุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ในทุกๆ ด้าน ทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลของผู้บริหาร และคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
มิถุนายน ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๓ - ๔
- บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕ - ๑๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์นั้น จะแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรี ตำบลพลับพลาณารายณ์ เพื่อควบคุมการดำเนินงานการประสานงาน และการบูรณาการร่วมกับชุมชน/หน่วยงานอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ โดยจะต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ ในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาด เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจาก แผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ โดยมีขั้นตอน ดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ มีแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการ บริหารงานของผู้บริหารเทศบาล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ มีแนวทางการดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นด้วย

๓. ผู้บริหารเทศบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ พัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาล และมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของ โครงการที่มีการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น

๔. เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบติดตามและประเมินผล โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสของเทศบาล

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม	- สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกัน ยาเสพติด - การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	- การรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐.๐๐	๒๖,๔๔๐	๐.๘๔	สำนักปลัดเทศบาล
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	- ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน	- บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๕.๙๖	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองและการบริหาร	-	-	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	- บริหารงานทั่วไป	๒	๒๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๗๙.๗๔	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รวม ๗ ยุทธศาสตร์			๔	๔๐.๐๐	๓,๐๒๖,๔๔๐	๙๖.๕๔	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

ประเภทครุภัณฑ์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. สำนักงาน	- ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน - ด้านครุภัณฑ์	- การศึกษา	๒	๒๐.๐๐	๑๘,๐๐๐	๐.๕๗	กองการศึกษา
๒. ยานพาหนะและขนส่ง	- ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน - ด้านครุภัณฑ์	- บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐.๐๐	๔๕,๖๐๐	๑.๔๕	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ไฟฟ้าและวิทยุ	- ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน - ด้านครุภัณฑ์	- การรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐.๐๐	๒๕,๐๐๐	๐.๘๐	สำนักปลัดเทศบาล
๔. โรงงาน	- ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน - ด้านครุภัณฑ์	- อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๖๔	กองช่าง
รวมครุภัณฑ์			๖	๖๐.๐๐	๑๐๘,๖๐๐	๓.๔๖	
รวมทั้งหมด			๑๐	๑๐๐.๐๐	๓,๑๓๕,๐๔๐	๑๐๐.๐๐	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการพัฒนาเศรษฐกิจ ฐานรากชุมชนอัจฉริยะ (Smart Village) * (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากเปลี่ยนประเภท รายจ่าย)	พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากชุมชนอัจฉริยะ (Smart Village) รายละเอียดดังนี้ ๑. จัดทำแพลตฟอร์มออนไลน์ ๒. จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติการ (Onsite Workshop) ๓. จัดทำเนื้อหา (Content) ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ สำหรับการค้าออนไลน์ พร้อมด้วยเรื่องราวของชุมชน ๔. นำเสนอสินค้าชุมชน เนื้อหา (Content) และ ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ ขึ้นสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๕. ติดตามและประเมินผล	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล พลับปลา นารายณ์	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๗.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์บริหาร และสั่งการอัจฉริยะ (IOC) พลับพลานารายณ์ เมืองอัจฉริยะ เฟสที่ ๑	จัดตั้งศูนย์บริหารและสั่งการอัจฉริยะ (IOC) พลับพลานารายณ์ เมืองอัจฉริยะ เฟสที่ ๑ รายละเอียด ดังนี้ ๑) จอแสดงภาพ LED Full Color Display เครื่องแปลงสัญญาณ ตัวรับ-ส่งสัญญาณ พร้อมโครงสร้างรับน้ำหนักของจอภาพ LED, งานติดตั้งและงานตกแต่งจอภาพ LED, เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ ๒) เว็บไซต์แดชบอร์ดนำเสนอข้อมูลทางภูมิศาสตร์ ของเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๒,๐๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล พลับปลา นารายณ์	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ													
	* (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากเปลี่ยนประเภท รายการจ่าย)	ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๕. ติดตามและประเมินผล																

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มข้อมูลเมือง (CDP) ด้านสภาพอากาศและมลพิษ * (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากเปลี่ยนประเภทรายจ่าย)	พัฒนาแพลตฟอร์มข้อมูลเมือง (CDP) ด้านสภาพอากาศและมลพิษ รายละเอียด ดังนี้ ๑) จัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ซึ่งประกอบด้วย รายการชุดข้อมูล (Dataset) ด้านสภาพอากาศและมลพิษ พร้อมรายละเอียด (Metadata) ๒) จัดทำระบบแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange) รองรับการเชื่อมต่อ API กับหน่วยงานภายนอกและประชาชน ๓) จัดทำกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ให้มีความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และมีความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ๔) จัดทำเว็บแอปพลิเคชัน โดยเป็นเว็บไซต์แบบ Responsive ที่รองรับหน้าจอของอุปกรณ์สมาร์ตโฟน (Mobile Device Smart Phone) แท็บเล็ต (Tablet) และคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป (Desktop) โดยใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ต ๕) บริหารจัดการเนื้อหาและข้อมูล และบำรุงรักษา	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล พลับพลา นารายณ์	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ														

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๕. ติดตามและประเมินผล																	

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน, ด้านครุภัณฑ์

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ถังน้ำ (โครงการจัดซื้อถังน้ำ)	จัดซื้อถังน้ำ จำนวน ๑ ถัง รายละเอียดดังนี้ ๑. ถังน้ำ วัสดุโพลีเมอร์ ขนาด ๑,๕๐๐ ลิตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ถัง จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๕. ติดตามและประเมินผล	๑๐,๐๐๐	ศพต. เทศบาล ตำบลพลับพลา นารายณ์ วัดเนินสูง	กองการศึกษา														

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน, ด้านครุภัณฑ์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	รถจักรยานยนต์ (โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์)	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน โดยมีลักษณะดังนี้ ๑) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ซีซี ๒) แบบเกียร์ธรรมดา ๓) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน ๔) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีความสมบัติตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๔๕,๖๐๐	เทศบาลตำบล พลับปลา นารายณ์	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ															
		ขั้นตอนการดำเนินงาน																		
		๑. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อขออนุมัติโครงการ																		
		๒. ขออนุมัติจัดซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการฯ																		
		๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ																		
		๔. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ																		
		๕. ติดตามและประเมินผล																		

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

๓. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน, ด้านครุภัณฑ์

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑	สัญญาณไฟวับวาบ พร้อมเครื่องขยายเสียง และสัญญาณ อิเล็กทรอนิกส์ไซเรน (โครงการจัดซื้อ สัญญาณไฟวับวาบ พร้อมเครื่องขยายเสียง และสัญญาณ อิเล็กทรอนิกส์ไซเรน)	จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ พร้อมเครื่องขยายเสียง และสัญญาณอิเล็กทรอนิกส์ไซเรน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑) สัญญาณไฟวับวาบสีเหลือง ๑๒ โวลต์ ติดตั้งบน หลังคารถ ๒) เครื่องสัญญาณอิเล็กทรอนิกส์ไซเรnergกำลังขยาย ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์ สามารถปรับเสียงได้ ไม่น้อยกว่า ๕ เสียง พร้อมลำโพง ไมโครโฟน ๓) พร้อมประกอบติดตั้งบนรถที่กำหนด จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชี ราคามาตรฐานกันท์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารเพื่อขออนุมัติดำเนินการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อจ้างและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๕. ติดตามและประเมินผล	๒๕,๐๐๐	เทศบาลตำบล พลับพลา นารายณ์	สำนักปลัด เทศบาล																			

